

**Извещение о проведении конкурса на право заключения
на безвозмездной основе договора на реализацию
социальной программы. Москва,
Вешняковская ул., д. 14, корп.2**

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава управы района
Вешняки города Москвы

Е.Д. Щербачев

«30» сентября 2022 г.



Конкурсная документация

открытого конкурса на право заключения на безвозмездной основе договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, находящемся в собственности города Москвы по адресу: г. Москва, Вешняковская ул., д. 14, корп.2

(разработана в соответствии с утвержденным распоряжением управы района Вешняки от 04.03.2015 № В-Р-14 и Порядком, размещенном на официальном сайте управы района Вешняки <https://veshnyaki.mos.ru/>)

Заказчик: Управа района Вешняки города Москвы

2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № 1

о проведении конкурса на право заключения на безвозмездной основе договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, находящемся в собственности города Москвы по адресу: г. Москва, Вешняковская ул., д. 14, корп.2.

«30» сентября 2022 г.

1. Заказчик: управа района Вешняки города Москвы

Адрес места нахождения: 111539, г. Москва, Вешняковская ул., д. 9, корп. 2, стр.2.
Телефон: 8(495) 770-09-01

Факс: 8(495) 918-73-73

Сайт: veshnyaki.mos.ru

Электронная почта e-mail: vesh@mos.ru

2. Конкурс проводится в целях выбора социальной программы (проекта) для реализации с использованием нежилого помещения по адресу: г. Москва, Вешняковская ул., д. 14, корп.2, общей

площадью 219,6 кв. м., предназначенного для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, спортивной работы с участием социально ориентированных некоммерческих организаций. (План нежилого помещения с указанием технических характеристик является приложением 2 к Договору на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой и социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы).

3. Конкурс проводится в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 29.06.2010 года № 540-ПП «Об утверждении Положения об управлении объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 18.11.2014 года № 680-ПП «О мерах по реализации органами местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства, внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) Правительства Москвы», распоряжениями управы района Вешняки города Москвы от «20» февраля 2018 года № В-Р-11 «Об утверждении Порядка организации и проведения в районе Вешняки города Москвы конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы» и № В-Р-70 от 20.09.2022 года «Об утверждении нового состава Комиссии по организации и проведению в районе Вешняки города Москвы конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы, и оперативном управлении управы района Вешняки города Москвы».

4. В Конкурсе могут принимать участие социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществляющие свою деятельность на основании Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5. Конкурсная документация размещена на официальном сайте Заказчика и может быть получена по ссылке: <https://veshnyaki.mos.ru/>

6. Заявки на участие в Конкурсе должны быть представлены в запечатанных конвертах, оформленным по образцу, указанному в конкурсной документации, по адресу Заказчика, каб. 105, не позднее 16.00 по московскому времени «04» ноября 2022 года.

Изменения заявок представляется аналогичным образом.

Подача заявок и изменений заявок иным образом не допускается.

7. Конверты с заявками на участие в Конкурсе будут вскрыты на открытом заседании конкурсной комиссии «07» ноября 2022 года по адресу Заказчика, каб. 101. Начало заседания – 10.00 по московскому времени.

8. Информация о ходе проведения Конкурса, подлежащие публикации протоколы конкурсной комиссии, результаты Конкурса будут опубликованы на официальном сайте Заказчика в соответствии с положениями конкурсной документации.

9. Заказчик имеет право отказаться от проведения Конкурса до «31» октября 2022 года.

Требования к социальной программе (проекту), реализуемой с использованием помещения по адресу: г. Москва, Вешняковская ул., д. 14, корп.2

Адрес помещения	Площадь помещения	Основные требования
ул. Вешняковская, д. 14, корп.2	219,6 кв.м	1. Организация работы с населением различных возрастных и социальных категорий, не менее 260 человек. 2. Организация не менее 2 раз в месяц дворового праздника на спортплощадках района, по согласованию с заказчиком. 3. Организация бесплатной работы для жителей с ограниченными возможностями 4. Организация не менее трех общественных объединений граждан из числа молодежи, взрослых общественников и родителей. 5. Приоритетность занятий для жителей района Вешняки. 6. Организация консультаций, тренингов и круглых столов по интересующей жителей проблематике. 7. Организация досуговой работы с детьми ежегодно в периоды каникул. 8. Организация ежегодно форм досуга населения по различным направлениям: -художественно-эстетическое; -физкультурно-спортивное; -научно-техническое; - информационно-коммуникативное; -социально-коррекционное; -духовно-нравственное; -просветительское. 9. Участие ежегодно в районных, окружных и городских культурно-массовых, спортивных и гражданско-патриотических мероприятиях по поручению управы. 10. Участие в рамках своей компетенции в реализации городских, окружных и районных программ социальной направленности по поручению управы. 11. Организация работы с «трудными подростками» и их семьями по рекомендации КДН и ЗП. 12. Предоставление скидок по оплате услуг льготным категориям (от 30 до 100 %): -многодетным семьям; -семьям с детьми – инвалидам; - не полным семьям;

- малообеспеченным жителям;
- семьям с детьми под опекой;
- семьями «группы риска» по рекомендации КДН и ЗП;
- пенсионерам.

14. Число занимающихся на платной основе должно составлять не более 70%.

15. Организация и проведение ежегодно мероприятий для жителей к календарным датам:

- Рождество;
 - 23 февраля;
 - 8 Марта;
 - День Победы;
 - День защиты детей;
 - Всероссийский день семьи, любви и верности;
 - День России;
 - День города;
 - День пожилого человека;
 - День матери;
 - Декада инвалидов;
 - День Жертв политических репрессий;
 - Битва под Москвой;
 - Новый год;
16. Организация не менее 1 тематического праздника для населения в квартал по согласованию с управой.
17. Организация и проведение ежемесячно по 1 мероприятию по профилактике:
- экстремизма;
 - терроризма;
 - межэтнических и межконфессиональных конфликтов.

Срок реализации программы 1 год с момента заключения договора.

Предлагаемая программа (проект) должна содержать следующую информацию:

1 раздел. Основные положения социальной программы (проекта).

В разделе приводятся:

- наименование социальной программы (проекта);
- анализ потребностей развития досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства (далее – Работа) в районе Вешняки города Москвы;

- направления Работы, которые будут реализовываться в рамках социальной программы (проекта), основные и дополнительные формы Работы;
- категории населения, организация Работы для которых является целью социальной программы (проекта);
- общий перечень мероприятий социальной программы (проекта);
- основные показатели социальной программы (проекта).

Основные показатели социальной программы проекта включают:

- общее число жителей района, привлекаемых к участию в основных формах Работы в расчете на месяц и на год (единицей считается единичное участие одного жителя района в отдельном мероприятии), а также число жителей района, привлекаемых к участию в основных формах Работы на платной основе;
- общее число жителей района, привлекаемых к участию в дополнительных формах Работы в расчете на год (единицей считается единичное участие одного жителя района в отдельном мероприятии);
- число мероприятий основных форм Работы (единицей считается отдельное мероприятие);
- число мероприятий дополнительных форм Работы (единицей считается отдельное мероприятие).

В социальной программе (проекте) может быть указано одно или несколько направлений Работы, а также одна или несколько основных, а также вспомогательных форм работы. Направления Работы, основные и вспомогательные формы Работы должны соответствовать уставу социально-ориентированной некоммерческой организации.

Число жителей района, привлекаемых к участию в основных формах Работы на платной основе, не должно превышать 70% от общего числа жителей, привлекаемых к участию в основных формах Работы.

2 раздел. Мероприятия социальной программы (проекта).

В разделе приводится характеристика всех ежегодно запланированных мероприятий социальной программы (проекта) в рамках основных и вспомогательных форм осуществления Работы.

Для клубных формирований, общественных самодеятельных и любительских объединений граждан приводится краткая аннотация их деятельности, принципы и опыт осуществления деятельности, число активных и привлекаемых участников, наличие и объем материальных ресурсов для обеспечения деятельности, наличие и объем участия на платной основе, порядок использования нежилого помещения, расписание и количество мероприятий в год, ожидаемые результаты работы.

Для центров досуга, студий, кружков, а также центров физической культуры, секций по общефизической подготовке и видам спорта приводится краткая аннотация работы, кадровые ресурсы (педагоги, тренеры) с указанием опыта работы, наличие и объем материальных ресурсов для обеспечения деятельности, наличие и объем участия на платной основе, порядок использования нежилого помещения, расписание занятий и количество мероприятий в год, ожидаемые результаты.

Для служб и кабинетов консультирования граждан указывается краткая аннотация работы, кадровые ресурсы (специалисты) с указанием опыта работы, наличие и объем материальных ресурсов для обеспечения деятельности, наличие и объем участия на платной основе, порядок использования нежилого помещения, расписание работы, ожидаемые результаты.

Для дополнительных мероприятий приводится их ежегодный календарный план с указанием примерного количества участников.

3 раздел. Информирование, расписание мероприятий и отчетность.

В разделе указываются формы и периодичность информации, предоставляемой для размещения на информационных стендах района Вешняки и официальных сайтах, а также доводимой социально ориентированной некоммерческой организацией до жителей района иными способами.

Указанная информация должна содержать сведения обо всех мероприятиях социальной программы (проекта) к участию в которых приглашаются заинтересованные жители района, а также условия и стоимость участия.

В разделе указываются порядок формирования и изменения расписания мероприятий социальной программы (проекта) по всем направлениям и формам Работы, а также порядок и периодичность представления расписания Заказчику.

В разделе указываются формы и периодичность отчетности, предоставляемой социально ориентированной некоммерческой организацией Заказчику для контроля хода реализации социальной программы (проекта).

Периодичность предоставления отчетности не может быть установлена реже, чем один раз в месяц, формы отчетности должны содержать сведения обо всех проведенных мероприятиях, числе участвовавших в них жителей и также достигнутых результатах.

4 раздел. Финансово-экономическое обоснование.

В разделе приводится финансово-экономическое обоснование социального проекта (программы) с указанием получаемых доходов, включая добровольные взносы участников, и расходов, необходимых для реализации социальной программы (проекта), включая содержание имущества и оплату коммунальных услуг.

5 раздел. Срок реализации программы.

Срок реализации программы 1 год с момента заключения договора.